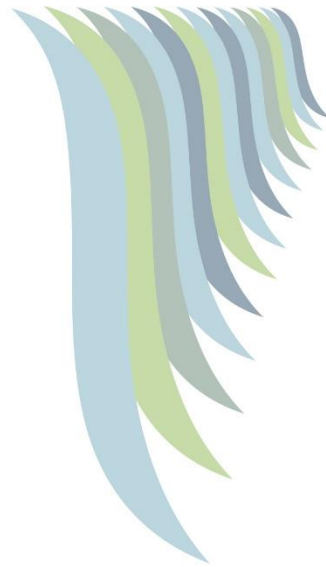


TURISTIČKA  
ZAJEDNICA  
Grada  
Pleternice



**PROGRAM RADA  
ZA 2021. GODINU – II.rebalans**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA  
PLETERNICE**

## Sadržaj

PRIHODI PO VRSTAMA .....	1
<b>1. Izvorni prihodi .....</b>	<b>1</b>
1.1. Turistička pristojba .....	2
1.2. Turistička članarina.....	2
<b>2. Prihodi iz proračuna grada Pleternice .....</b>	<b>2</b>
2.1. Prihodi iz proračuna grada .....	2
2.2. Prihodi iz proračuna grada za projekte .....	2
<b>3. Prihodi od sustava turističkih zajednica .....</b>	<b>2</b>
3.1. Prihodi od HTZ - Fond za turistički nedovoljno razvijena područja .....	3
<b>4. Prihodi iz EU fondova.....</b>	<b>3</b>
<b>5. Ostali nespomenuti prihodi .....</b>	<b>3</b>
RASHODI (AKTIVNOSTI) PO VRSTAMA .....	4
<b>1. Istraživanje i strateško planiranje .....</b>	<b>4</b>
1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata: .....	4
1.2. Istraživanje i analiza tržišta.....	4
1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti .....	4
<b>2. Razvoj turističkog proizvoda.....</b>	<b>5</b>
2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda .....	5
2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda s fokusom na turističku industriju: ...	6
2.3. Podrška razvoju turističkih događanja.....	6
<b>3. Komunikacija i oglašavanje .....</b>	<b>7</b>
3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice. ....	7
3.2. Suradnja s organizatorima putovanja.....	8
3.3. Kreiranje promotivnog materijala .....	8
3.4. Internetske stranice.....	9
3.5. Kreiranje i upravljanje bazama podataka .....	9
<b>4. Destinacijski menadžment.....</b>	<b>10</b>
4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor .....	10
4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji .....	10
4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša .....	10
<b>5. Članstvo u strukovnim organizacijama.....</b>	<b>11</b>
5.1. Međunarodne, strukovne i slične organizacije .....	11
<b>6. Administrativni poslovi .....</b>	<b>11</b>
6.1. Plaće .....	11
6.2. Materijalni troškovi .....	11

7. Rezerva .....	12
8. Pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine.....	12

## UVOD

Sukladno zadaćama turističkih zajednica koje su definirane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i statutom Turističke zajednice Grada Pleternice, a u svrhu unapređenja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja i razvijanja svijesti o važnosti gospodarskih, društvenih i drugih učinaka turizma te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja na kojem djeluje, Turistička zajednica Grada Pleternice u svom programu rada nastoji objediniti sve one elemente koji će pomoći stvaranju opće prepoznatljive slike našeg prostora i poželjne turističke destinacije.

Mnogim aktivnostima turistička ponuda usmjeravati će se na zadovoljenje načela održivog razvoja i razvoja ruralnog turizma te sposobnosti održivog turizma da prirodna i kulturna nematerijalna dobra kreira u nove turističke proizvode, a da pri tome ona ne izgube svoje bitne značajke. Temeljem analize stanja u Gradu Pleternici, izrađenoj u okviru izrade Strategije razvoja Grada Pleternice u prosincu 2013. uvrijedilo se da razvoj turizma na području Grada mora započeti objedinjavanjem atraktivnih resursa te njihovom stavljanju u turističke svrhe. Brojni prirodni resursi moraju se staviti u funkciju razvoja turizma kroz različite specifične oblike turizma kao što su: seoski, ruralni, seoski, izletnički, rekreacijski, vjerski i kulturni turizam.

Realizacijom planiranih aktivnosti Turističke zajednice Grada Pleternice ojačat će se svijest domicilnog stanovništva o mogućnostima razvoj kroz turističke djelatnosti. Također, povezat će se različiti subjekti kroz definiranje novih proizvoda destinacije te će se tako stvoriti preduvjet za veći dolazak turista u Grad Pleternicu. Planiranim aktivnostima za 2021. godinu želi se nastaviti s definiranjem sustava upravljanja destinacijom koji će postojeće resurse objediniti te im biti potporna institucija u radu i razvoju kroz turizam. Ključni koraci su učinjeni kroz edukaciju o destinacijskom managementu i vođenju ruralnog turizma te kroz umrežavanje subjekata kroz zadrugu čime su stvoreni preduvjeti za daljnji rast i rad na kvaliteti usluge. Definirani su ključni sadržaji destinacije: Interpretacijski centar Terra Panonica, Muzej bećarca te Svetište Gospe od suza; te se radi na kontinuiranom unapređenju rada istih te nadogradnji ponude u suradnji sa subjektima sa područja.

## PRIHODI PO VRSTAMA

### 1. Izvorni prihodi

Turistička pristojba izvorni je prihod turističkih zajednica. TZ Grada Pleternice kao i sve turističke zajednice, turističku pristojbu koristi za izvršavanje svojih zadaća i za svoje poslovanje sukladno godišnjem programu rada i financijskom planu.

### **1.1. Turistička pristojba**

Sredstva turističke pristojbe raspoređuju se kako slijedi:

- 65% sredstava Turističkoj zajednici Grada Pleternice
- 15% sredstava Turističkoj zajednici Požeško-slavonske županije
- 20% sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici

Planirani prihod od turističke pristojbe u 2021. godine (TZGP): 7.500,00 kuna

### **1.2. Turistička članarina**

Turistička članarina prihod je turističkih zajednica, a raspoređuje se sukladno odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama. Obveznici plaćanja članarine su pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti koje su raspoređene u pet skupina. Obveznici plaćaju članarinu ovisno o skupini u koju pripada njihova djelatnost.

Planirani prihod od turističke članarine (TZGP), rebalans: 50.000,00 kuna

## **2. Prihodi iz proračuna grada Pleternice**

TZ Grada Pleternice ostvaruje prihode iz proračuna jedinice lokalne samouprave, i to prihode: programske aktivnosti i aktivnosti turističkog ureda.

### **2.1. Prihodi iz proračuna grada**

Planirani prihod iz proračuna grada, rebalans: 250.000,00 kuna

### **2.2. Prihodi iz proračuna grada za projekte**

Planirani prihod iz proračuna grada za sufinanciranje EU projekata: 0,00 kuna.

## **3. Prihodi od sustava turističkih zajednica**

Pod ovom stavkom nalaze se prihodi koje bi ostvarili iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent, fond za udružene turističke zajednice, potpora, donacija, refundacija, kotizacija i sl.

### **3.1. Prihodi od HTZ - Fond za turistički nedovoljno razvijena područja**

Planirani prihod (HTZ) Fond za nedovoljno razvijena područja, rebanals: 130.000,00 kuna

### **4. Prihodi iz EU fondova**

Prihod turističke zajednice koje bi turistička zajednica ostvarila kroz provedbu projekata financiranih iz sredstava Europske unije

Planirani prihod (EU sredstva), rebanals: 125.500,00 kuna

### **5. Ostali nespomenuti prihodi**

Pod ostale nespomenute prihode ubrajamo prihode koje planiramo ostvariti kroz prijavljivanja na natječaje Ministarstva turizma i sporta, Hrvatske turističke zajednice i Ministarstva kulture namijenjene za provedbu planiranih projekata.

Planirani prihod, rebalans: 50,00 kuna

# RASHODI (AKTIVNOSTI) PO VRSTAMA

## 1. Istraživanje i strateško planiranje

### 1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata:

Izradom navedenih dokumenata analizirati će se stanje na području Požeško-slavonske županije, provest će se aktivnosti s ciljem jačanja destinacijskog marketinga i menadžmenta, razvijati proizvodi i promovirati ponudu destinacije. Dokumenti će sadržavati plan aktivnosti koji će se provoditi u narednom periodu. U ovim aktivnostima, kojima je nositelj TZ PSŽ, Turistička zajednica Grada Pleternice sudjeluje kao partner. Ove aktivnosti TZ Grada Pleternice obavljat će u sklopu redovnog rada ureda.

Iznos planiran za realizaciju aktivnosti: 0,00 kuna

### 1.2. Istraživanje i analiza tržišta

U ovoj vrsti rashoda Turistička zajednica obavlja redovno istraživanje tržišta, kretanje trendova te razne analize koje će se izrađivati u suradnji s Turističkom zajednicom Požeško-slavonske županije. Ovu aktivnosti TZ Grada Pleternice obavljat će u sklopu redovnog rada ureda.

Iznos planiran za realizaciju aktivnosti: 0,00 kuna

### 1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Ovom vrstom troškova Turistička zajednica Grada Pleternice mjeri povratne informacije o ulaganjima na svim razinama promocije te obavlja razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mijenja. Ovu aktivnosti TZ Grada Pleternice obavljat će u sklopu redovnog rada ureda

Iznos planiran za realizaciju aktivnosti: 0,00 kuna

## 2. Razvoj turističkog proizvoda

### 2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Novi proizvodi u turizmu su oni koji se mogu kontinuirano komercijalno koristiti tijekom cijele godine. Turistička zajednica Grada Pleternice raditi će prvo na ažuriranju popisa resursa koje je moguće turistički valorizirati te će iste povezati u nove programe destinacije. Isti će služiti kao temelj za promotivni materijal koji će se objavljivati na web stranici te slati turističkim agencijama koje prodaju slične programe.

Isto tako, uočene potencijalne turističke resurse i gospodarstvenike pokušat će usmjeravati prema korištenju resursa u turističke svrhe, pokazujući im mogućnosti razvoja kroz turizam na temelju primjera dobre prakse. Isto je pokrenuto 2014. godine, te je u 2015. godine povećan broj registriranih subjekata no još je uvijek puno mogućnosti za isto. U 2016. godini napravljen je pomak što se tiče smještaja te imamo 2 nova objekta sa apartmanskim smještajem. U 2017. godini je dodatno registriran 1 smještajni objekt, 1 restoran te 1 objekt robinzonskog turizma. U 2018. godini je registrirana prva kuća za odmor, a u 2019. godini su dodatno registrirana 7 ležaja, u 2020. godini dodatni objekt – sobe na ruralnom turizmu te se planira nastavak istoga te povećani broj registriranih subjekata, minimalno 2 subjekta, posebno kroz povećanje registriranog privatnog smještaja. Stanje sa 1.10.2020. godine je 77 ležajeva. Subjektima s područja, TZ će sugerirati da se prijave na natječaje Ministarstva turizma ili Hrvatske turističke zajednice te im pomoći u izradi aplikacija na iste. Tako će TZ postati glavna potporna institucija razvoju turizma na području Grada Pleternice. Također, u mjerama ruralnog razvoja postoji mjera za razvitak nepoljoprivrednih djelatnosti, što je i turizam, na što će se ukazivati subjektima i pomoći u prijavi.

Novi proizvod IC Muzej bećarca, koji bi trebao biti ključni motiv dolaska turista razvija se kroz brojne projekte nastale na temelju prekogranične suradnje, ali i ostale projekte u kojima TZ sudjeluje kao partner. Poseban naglasak daje se na interpretaciju kako bi nematerijalna baština bila oživljena, suvremena i privlačna.

Novi proizvod ostvaruje se kroz projekt Interpretacijskog centra Terra Panonica, kojega provodi Grad Pleternica, a kroz koji se uredio IC prirodne baštine, namijenjen terenskim nastavama, stručnim skupovima i tematskim obilascima, sve s temeljnim motivom prirodne baštine. Kroz navedeni projekt izradili će se dodatni novi proizvodi, financirani EU sredstvima, kao što su foto-monografija, fotografije sa aktivnosti projekta i sl. Nastavno planiramo raditi na novim sadržajima, akcijama, te stvarati time nove motive dolaska turista.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 155.000,00 kuna

Rok za realizaciju: 31.12.2021.



## **2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda s fokusom na turističku industriju:**

Info table su važan i bitan segment predstavljanja pojedine destinacije. One su prvi kontakt posjetitelja i turista sa pojedinom znamenitosti ili pružateljem usluga, jer pomažu turistima i posjetiteljima u snalaženju u prostoru i pronalaženju ciljanog odredišta ili dovođenju turista i posjetitelja koji se slučajno zateknu na području, a zainteresiraju se za neki subjekt prilikom viđenja same table, znaka. U Gradu Pleternici planirano je postaviti do 10 novih znakova do kraja 2021. godine te isto ostvariti kroz natječaj HTZ-a za sufinanciranje smeđe signalizacije.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 9.000,00 kuna

Rok za realizaciju: 31.12.2021.

## **2.3. Podrška razvoju turističkih događanja**

TZ Grada Pleternice uključit će se u sve postojeće manifestacije na području te ih podržati u vidu pomoći oko organizacije i posebno promocije.

### **KALENDAR MANIFESTACIJA**

U suradnji sa TZ Požeško-slavonske županije te na njihovu inicijativu, TZ Grada Pleternice izradit će kalendar manifestacija za 2021., sa kronološkim redoslijedom, opisom i popratnim manifestacijama. Isto će služiti kao baza događanja te nastavno na to promociju istih. Također, isti će se proslijediti i redovito ažurirati te slati TZ Požeško-slavonske županije koja će isti objavljivati na web stranici i promovirati. Isti će se objaviti na web stranici TZ Grada Pleternice te će se redovno ažurirati.

### **POTPORE MANIFESTACIJAMA**

Turistička zajednica Grada Pleternice uključit će se u manifestacija na području Grada, prvenstveno kao pomoć u organizaciji, a tako i promociju istih. Cilj je istaknuti nekoliko većih događanja te ih podići na veću razinu. Okrupnjavanjem manjih manifestacija i događanja u krovnu, pod jednim nazivom, dobiva se bogata manifestacija koju sačinjavaju razni elementi, od kojih svaki privlači drugu strukturu turista.

Neke od glavnih manifestacija na koje će se do kraja godine TZ Grada Pleternice uključiti su:

- DEVETNICA GOSPI OD SUZA, vjerska manifestacija koja se održava u Pleternici krajem kolovoza, uz duhovni koncert ili slične prigodne sadržaje.
- Mini smotra folklor
- GRAD PLETERNICA, GRAD PRIJATELJ DJECE, manifestacija koja slavi djecu. Prezentira rad svih udruga i institucija koje programe sa djecom, tokom cijelog dječjeg tjedna.

- KESTENIJADA I JESENSKI SAJAM, manifestacija koja se održava u jesen
- ADVENT U PLETERNICI sa Danom Grada i ostalim manifestacijama koji se protežu kroz cijeli prosinac (Paljenje adventskih svijeća, Božićni sajam, Običaji starog zavičaja ZKUD Rama, Božićna priredba Pleterničkih mažoretkinja te ostalih udruga koje rade sa djecom). Bečarski šor – dodatna atrakcija

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

Iznos planiranih sredstava: 278.250,00 kuna

Na području Grada Pleternice ne postoji turistička agencija koja prodaje proizvode destinacije. No, u županiji ima nekoliko agencija koje teže ka destinacijskom managementu. TZ Grada Pleternice će proizvode destinacije prezentirati istima te biti kontakt za sve pružatelje u destinaciji, ne bi li time olakšala komunikaciju između ponude i potražnje, a sve s ciljem privlačenja većeg broja turista u destinaciju. Tokom 2017. godine ostvarena je potpora u vidu projekta Interreg Hrvatska-BIH-Crna gora gdje su ostvarena dodatna sredstva te kroz partnerstvo u koje je TZ uključena radi na pojačanju ove aktivnosti.. Također, rade se gotovi paket aranžmani za agencije koji obuhvaćaju tematske događaje i aktualnu ponudu, te će se isto detaljnije razrađivati u 2021. godini (tipa: ponuda povodom Devetnice Gospi od suza (što posjetiti uz dolazak na Devetnicu), Pleternička lipanjska ponuda (LIDAS) i sl.). Ovu aktivnosti TZ Grada Pleternice obavljat će u sklopu redovnog rada ureda.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

### 3. Komunikacija i oglašavanje

#### 3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice.

Posebne tematske kampanje, offline i online oglašavanje te komunikacija na društvenim mrežama. Samostalno, posredstvom ili u suradnji s različitim odjelima Požeško-slavonske županije, gradovima i općinama, institucijama, ustanovama ili udrugama s područja županije, ili pak sa srodnim sustavima poput Hrvatske gospodarske komore i Hrvatske obrtničke komore predstaviti ćemo se na sajmovima, poslovnim radionicama i prezentacijama kada se za to tijekom godine ukaže prilika ili potreba, a u svrhu promocije i predstavljanja turističke ponude županije u zemlji i inozemstvu. Kod odlazaka na sajmove osim organizirane prezentacije i programa predstavljanja, veliku važnost imaju promidžbeni materijali te će se veće sudjelovanje na sajmovima planirati tek po formiranju promotivnog materijala. Zasadu izlažemo letak, tematski letak (Devetnica), Pleterničke priče te ponudu TZ županije sa brošurama Pleternica unutar toga, Pleterničku korpu te materijale dobivene od sustava HTZ-a, a

posebice od TZ Požeško-slavonske županije. Ove aktivnosti TZ Grada Pleternice obavljat će u sklopu redovnog rada ureda.

Planirana sredstva: 8.000,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

TZ Grada Pleternice organizirati će ili pomoći u organizaciji stručnih skupova koje organizira Grad Pleternica te ostale potporne institucije, s ciljem jačanja kapaciteta subjekata u destinaciji. Također, organizirati će se edukacije nužne za razvoj ponude i ponuđača u destinaciji.

Planirana sredstva: 0,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

### **3.2. Suradnja s organizatorima putovanja**

Na području Grada Pleternice ne postoji turistička agencija koja prodaje proizvode destinacije. No, u županiji ima nekoliko agencija koje teže ka destinacijskom managementu. TZ Grada Pleternice će proizvode destinacije prezentirati istima te biti kontakt za sve pružatelje u destinaciji, ne bi li time olakšala komunikaciju između ponude i potražnje, a sve s ciljem privlačenja većeg broja turista u destinaciju. Tokom 2017. godini ostvarena je potpora u vidu projekta Interreg Hrvatska-BIH-Crna gora gdje su ostvarena dodatna sredstva te kroz partnerstvo u koje je TZ uključena radi na pojačanju ove aktivnosti. Također, rade se gotovi paket aranžmani za agencije koji obuhvaćaju tematske događaje i aktualnu ponudu, te će se isto detaljnije razrađivati u 2021. godini (tipa: ponuda povodom Devetnice Gospi od suza (što posjetiti uz dolazak na Devetnicu), Pleternička lipanjska ponuda (LIDAS) i sl.). Ove aktivnosti TZ Grada Pleternice obavljat će u sklopu redovnog rada ureda.

Planirana sredstva: 0,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

### **3.3. Kreiranje promotivnog materijala**

Jedan od važnijih zadataka lokalne turističke zajednice odnosi se konstantno i dosljedno kreiranje i dopunu baze podataka kojima se vrši promocija destinacije, izrada i distribucija informativnih materijala, stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama. Vršiti se i priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje s regionalnom turističkom zajednicom.

Sukladno planu Hrvatske turističke zajednice koja smanjuje stavku tiskanja brošura ( u planu ima objaviti natječaj za digitalizaciju postojećih brošura, koje će biti prilagođene

za korištenje na mobilnim uređajima i ostalim prenosivim električnim uređajima), a povećava rad na dizajniranju atraktivnih e-materijala: multimedijalni sadržaji, personalizirani sadržaji, materijali koji se mogu mijenjati, itd., TZ Grada Pleternice ima u planu ažurirati postojeće brošure, a tom prilikom izraditi poduzeti ćemo aktivnosti vezane za dostupnost brošura na mobilnim uređajima i drugim elektroničkim prijenosnim uređajima. Posebni materijali izraditi će se u projektima financiranim od strane Europske unije, predviđenih planom i projektom svakog projekta ponaosob. Također će se pripremati i video materijal s ciljem prezentacije destinacije ponude Pleternice te ponuđača s područja.

Planirana sredstva: 21.300,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

### **3.4. Internetske stranice**

Oblikovanje Internet stranica kvalitetnog višejezičnog sadržaja sa izravnim i konkretnim informacijama o destinaciji bitan su element koji prvi virtualni kontakt sa nekim krajem može pretvoriti u izlet, posjet ili boravak u tom području.

TZ Grada Pleternice radit će na upotpunjavanju uspostavljene stranice [www.tz.pleternica.hr](http://www.tz.pleternica.hr) te će slati svoje podatke za dopunu TZ Požeško-slavonske županije [www.tzzps.hr](http://www.tzzps.hr) i [www.slavonski-puti.hr](http://www.slavonski-puti.hr) kako bi se upotpunio sadržaj destinacije Pleternica. Izraditi će se i nova web stranica za projekt ICTP-a.

Po uzoru na HTZ koja upotrebljava dva kanala: društvene mreže i prikaz na portalima, te njenoj povećanoj prisutnost na društvenim mrežama, idealnim za poruke o pred i post sezoni kao i/ili kontinentalnim destinacijama, TZ Grada Pleternice koristiti će društvene mreže te vlastitu web stranicu za predstavljanje turističke ponude Grada. Kao indikatore uspješnosti pratiti ćemo povećanje broja jedinstvenih posjeta na Internet stranici TZ Grada Pleternice, putem Google Analytics alata, raditi na poboljšanom pozicioniranju Internet stranice na pretraživačima putem SEO aktivnosti, pratiti aktivnosti na društvenim mrežama (like-ovi, komentari, postovi, tweet-evi, itd.) i činiti napore putem navedenih web 2.0 alata za povećanjem interaktivnosti.

Planirana sredstva: 0,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

### **3.5. Kreiranje i upravljanje bazama podataka**

TZ Grada Pleternice će sustavno nadopunjavati bazu podataka s ciljem da ista obuhvati postojeće resurse te nove potencijalne koji se mogu staviti u svrhu razvoja turizma. Baza je neophodna za kvalitetan rad i kvalitetno upravljanje destinacijom, a njeno ažuriranje čini ju aktualnom i korisnom. U multimedijalne sadržaje ubrajaju se

filmovi, video, spotovi, društvena mreža, a u okviru ove aktivnosti TZ Grada Pleternice napraviti će bazu i temelj za pripremu istih.

Planirana sredstva: 0,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

## 4. Destinacijski menadžment

### 4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor

HTZ kreira sustav za prijavu/odjavu turista, te praćenje turističkih pristojbi i troškova koji prate iznajmljivače. TZ Grada Pleternice će se uskladiti s TZ Požeško-slavonske županije i poduzeti sve aktivnosti oko informiranja i smještajnih subjekata svih novosti vezanih za sustav eVisitor i izvršavati svoje obaveze prikupljanja podataka, izrade i grupiranja raznih statističkih podataka i ostalo. Ove aktivnosti TZ Grada Pleternice obavljat će u sklopu redovnog rada ureda.

Planirana sredstva: 0,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

### 4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

U 2020. godini izrađena je Studija integralnog upravljanja kvalitetom u destinaciji. Plan je nastaviti implementirati i razvijati kvalitetu u destinaciji, u suradnji sa subjektima s područja. Cilj upravljanja kvalitetom u destinaciji je unapređenje kvalitete promocije turističke ponude i ključnih turističkih proizvoda i mjerenje učinkovitosti turističke zajednice. Ove aktivnosti TZ Grada Pleternice obavljat će u sklopu redovnog rada ureda

Planirana sredstva: 0,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

### 4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Tz Grada Pleternice aktivno će sudjelovati u uređenju Grada Pleternice, u suradnji sa Gradom i poduzećima koja obavljaju te djelatnosti. Pripremit će razne projekte uređenja Grada, kao rezultat istraživanja uređenja ostalih turistički atraktivnih destinacija. Također će pripremiti istraživanja i pripreme materijale za sudjelovanjima u akciji HTZ-a. Također, pomoću natječaja za bespovratna sredstva raznih donatora, pokušavat će osigurati sredstva za realizaciju istoga. Od 2016. godine turistička pristojba postaje novi prihod TZ-a, nastavno na novoregistrirane subjekte. Upravo dio

tog prihoda uplaćuje se Gradu za namjenu – uređenje mjesta (cvjetni nasadi). Također ćemo nastaviti projekt „Izbor naj okućnice“ koji smo uveli u 2017. godine u sklopu LIDAS-a te uspješno proveli i 2018. i 2019. godini U 2020. godini se akcija nije provela zbog COVID pandemije, a u 2021. godini će se provesti sukladno situaciji sa istim.

Planirana sredstva: 1.000,00 kuna

Rok za realizaciju: 10.10.2021.

## 5. Članstvo u strukovnim organizacijama

Temeljem članka 32. Zakona lokalne turističke zajednice mogu na temelju posebne odluke turističkog vijeća HTZ biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

### 5.1. Međunarodne, strukovne i slične organizacije

Planirana sredstva: 0,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

## 6. Administrativni poslovi

### 6.1. Plaće

Pod trošak plaća se ne predviđaju sredstva. Volonterski se odrađuju poslovi u Turističkoj zajednici.

Iznos planiran za realizaciju aktivnosti: 0,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

### 6.2. Materijalni troškovi

Sukladno Statutu Turističke zajednice Grada Pleternice, Turistički ured obavlja sve stručne, administrativne i knjigovodstvene poslove vezane uz djelatnost i zadaće, koje su propisane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Programom rada Turističke zajednice Grada Pleternice i odlukama Turističkog vijeća. Osim planiranih aktivnosti Turistički ured odgovara i izvršava sve zadatke i upite koji nastaju tijekom godine, a koje Programom rada nije moguće predvidjeti.

Ova stavka sadrži materijalne izdatke (Uredski materijal, trošak reprezentacije, putne troškove i dnevnice, izdatke za reprezentaciju (suvenir), sitni inventar), izdatke za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoz; usluge tekućeg održavanja; usluge raznih servisa; ostale intelektualne usluge – knjigovodstvo; ugovori o djelu), nematerijalne izdatke (bankovne usluge), te nabavku i održavanje opreme - uredski namještaj i tehnička oprema (zbog razvoja tehnologije dolazi do digitalizacije i promjene u izvršavanju i obavljanju pojedinih poslova i zadataka, te uvođenja inovativnih promjena u samo poslovanje).

Iznos planiran za realizaciju aktivnosti: 70.000,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

## 7. Rezerva

Rezerva do 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti)

Planirana sredstva: 20.000,00 kuna

Rok za realizaciju: 30.12.2021.

## 8. Pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine

Ovisno o procjeni financijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, ukoliko se ostvari manjak prihoda, potrebno je od planiranih redovnih prihoda za narednu godinu određeni dio sredstava rezervirati za pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine.

Planirana sredstva: 0,00 kuna

		PRIHODI	Plan 2021.	II. Rebalans 2021.
<b>1.</b>		<b>Izvorni prihodi</b>	57.000,00 kn	57.000,00 kn
	<b>1.1.</b>	<b>Turistička pristojba</b>	7.500,00 kn	7.500,00 kn
	<b>1.2.</b>	<b>Članarina</b>	50.000,00 kn	50.000,00 kn
<b>2.</b>		<b>Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna</b>	230.000,00 kn	250.000,00 kn
<b>3.</b>		<b>Prihodi od sustava turističkih zajednica</b>	70.000,00 kn	130.000,00 kn
<b>4.</b>		<b>Prihodi iz EU fondova</b>	125.000,00 kn	125.500,00 kn
<b>5.</b>		<b>Prihodi od gospodarske djelatnosti</b>	0,00 kn	0,00 kn

6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	0,00 kn	0,00 kn
7.		Ostali prihodi	15.000,00 kn	50,00 kn
<b>ukupno</b>			<b>497.500,00 kn</b>	<b>562.550,00 kn</b>

		AKTIVNOSTI	Plan 2021.	Rebalans 2021.
1.	0	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00 kn	0,00 kn
0	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	0,00 kn	0,00 kn
0	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00 kn	0,00 kn
0	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00 kn	0,00 kn
2.	0	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	280.000,00 kn	442.250,00 kn
0	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	75.000,00 kn	155.000,00 kn
0	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	5.000,00 kn	9.000,00 kn
0	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	200.000,00 kn	278.250,00 kn
3.	0	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	171.500,00 kn	29.300,00 kn
0	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	86.500,00 kn	8.000,00 kn
0	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	0,00 kn	0,00 kn
0	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	70.000,00 kn	21.300,00 kn
0	3.4.	Internetske stranice	5.000,00 kn	0,00 kn
0	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama podataka	10.000,00 kn	0,00 kn
4.	0	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	1.000,00 kn	1.000,00 kn
0	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00 kn	0,00 kn
0	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	0,00 kn	0,00 kn
0	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	1.000,00 kn	1.000,00 kn
5.	0	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00 kn	0,00 kn
0	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00 kn	0,00 kn
6.	0	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	25.000,00 kn	70.000,00 kn
0	6.1.	Plaće	0,00 kn	0,00 kn
0	6.2.	Materijalni troškovi	25.000,00 kn	70.000,00 kn
7.	0	REZERVA	20.000,00 kn	20.000,00 kn
8.	0	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00 kn	0,00 kn
0	0	SVEUKUPNO 1	497.500,00 kn	562.550,00 kn
9.	0	FONDOVI - posebne namjene	0,00 kn	130.000,00 kn
0	0	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	0,00 kn	130.000,00 kn
0	0	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica	0,00 kn	0,00 kn
0	0	SVEUKUPNO 2	0,00 kn	0,00 kn
0	0	<b>0</b>	0,00 kn	0,00 kn
TOTAL	0	SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2	497.500,00 kn	692.550,00 kn
<b>SVEUKUPNO 1</b>			<b>497.500,00 kn</b>	<b>562.550,00 kn</b>



